

Утверждаю:  
директор  
МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы»  
Дрозд Б.Ф.  
«28» августа 2021г



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы»  
на 2021-2024 годы**

**1. Общие положения**

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы» (далее – Учреждение) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;  
повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;

повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

**2. Мероприятия плана**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
1	2	3	4
<b>1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия</b>			

<b>коррупции и повышение их эффективности</b>			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	руководитель
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	руководитель
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В текущем режиме	
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	руководитель
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	руководитель
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	руководитель
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	руководитель
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	руководитель
<b>2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников</b>			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	руководитель
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	руководитель
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам	При необходимости	руководитель

	применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	руководитель
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
3.1	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	руководитель
3.2	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	руководитель

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МАУ ДОЛ  
 «Уральские самоцветы»  
 Дрозд Б.Ф.  
 «25» декабря 2021г.



**План антикоррупционного просвещения работников**  
**Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Уральские самоцветы»**  
 (наименование муниципального учреждения)

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Информирование работников об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством</b>			
1.	Ознакомление граждан поступающих на работу в МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы» с антикоррупционной политикой учреждения, с этикой служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции	В течении 1 недели с момента поступления на работу	Директор учреждения
2.	Обеспечение соблюдения защиты персональных данных работников учреждения	постоянно	Директор учреждения
3.	Информирование работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	1 квартал, 2022г	Директор учреждения
<b>Разъяснение работникам МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы» требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</b>			
4.	Проведение с работниками учреждения мероприятий на тему: 4.1. Разъяснение работникам МАУ ДОЛ «Уральские самоцветы» требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам	1 квартал 2022г	Директор учреждения

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-о порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- о порядке урегулирования конфликта интересов;</li> <li>- о действиях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;</li> <li>- иные вопросы</li> </ul>		
	4.2. «Формирование нетерпимого отношения к проявлению коррупции»	2 квартал, 2022г.	Директор учреждения
	4.3. «О недопущении коррупционных правонарушений при выполнении служебных обязанностей»	3 квартал, 2022г	Директор учреждения
5.	4.4. Ознакомление работников с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства	4 квартал, 2022г	Директор учреждения
6.	Организация и проведение учебы для работников по вопросам: понятие взятки, незаконного вознаграждения, покушение на взятку, вымогательство и т.д	4 квартал, 2022г.	Директор учреждения
7.	информационная (просветительская) работа с сотрудниками: о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Директор учреждения
8.			
9.	Анализ нарушений, выявленных при совершенных коррупционных правонарушениях	4 квартал, 2022г	Директор учреждения